

# **PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 SCUOLA**



## **ANNO SCOLASTICO 2021-2022**

sulla base del Protocollo-intesa tra Ministero Istruzione e Sindacati scuola per avvio  
in sicurezza anno scolastico 2021-2022 del 14 agosto 2021 e del Decreto-legge n.  
111-2021 sul certificato vaccinale (Green Pass)

 <p><b>PROMETEO</b> engineering &amp; consulting</p>	<p>Via Caduti del Lavoro 11 46010 Levata di Curtatone (MN) Tel. 0376 290408 - Fax 0376 1994179 <a href="http://www.prometeosrl.it">www.prometeosrl.it</a></p>	<p>Ing. Fabrizio Veneziani</p> 
---	---	--

Azienda:	<b>ISTITUTO SCOLASTICO</b>		
Titolo:	Protocollo di sicurezza anticontagio COVID-19 anno scolastico 2021-2022		
Codice doc.	Protocollo_Covid19_scuola	Data:	24/08/2021
		Rev.:	0
		Pag:	2

Argomento	Protocollo applicativo
Modalità della didattica	Per l'intero anno scolastico 2021/2022, i servizi educativi e scolastici "sono svolti in presenza" (art. 1 comma 1 ). Si può tornare alla DAD <i>"esclusivamente in zona rossa o arancione e in circostanze di eccezionale e straordinaria necessità dovuta all'insorgenza di focolai o al rischio estremamente elevato di diffusione del virus SARS-CoV-2 o di sue varianti nella popolazione scolastica"</i> su indicazione del Sindaco, Presidente Provincia o Regione (art. 1 comma 4)
Classificazione rischio Covid	Il SARS-CoV-2 rientra nella classe dei Coronaviridae elencata tra gli agenti biologici dell'Allegato XLVI del D.Lgs.81/08, con attuale classificazione in gruppo 3. Si tratta di un rischio biologico generico per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione.
Comunicazione informativa al personale	Il Dirigente scolastico / Datore di lavoro deve informare, attraverso un'apposita comunicazione rivolta a tutto il personale, agli studenti e alle famiglie degli alunni, sulle regole fondamentali di igiene che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola In particolare, le informazioni riguardano: l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria; il divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti; l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene); l'obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.
Formazione del personale sul rischio Covid	Prevedere corsi di formazione e aggiornamento in materia di COVID, per il personale scolastico
Patto di corresponsabilità Scuola-Famiglia	Integrare ed aggiornare il patto di corresponsabilità educativa per la collaborazione attiva tra Scuola e Famiglia
Comunicazioni stato di salute lavoratori o studenti	Ciascun lavoratore è tenuto ad informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato di eventuali contatti stretti con persone positive, della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.

Azienda:	<b>ISTITUTO SCOLASTICO</b>		
Titolo:	Protocollo di sicurezza anticontagio COVID-19 anno scolastico 2021-2022		
Codice doc.	Protocollo_Covid19_scuola	Data:	24/08/2021
		Rev.:	0
		Pag:	3

<i>Argomento</i>	<i>Protocollo applicativo</i>
Informazione all'ingresso	<p>All'ingresso</p> <p>Il Dirigente scolastico deve informare chiunque entri a scuola su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'Autorità sanitaria;</li> <li>- divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente, sussistano le condizioni di pericolo (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 gg precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità competenti;</li> <li>- obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico</li> </ul>



Azienda:	<b>ISTITUTO SCOLASTICO</b>		
Titolo:	Protocollo di sicurezza anticontagio COVID-19 anno scolastico 2021-2022		
Codice doc.	Protocollo_Covid19_scuola	Data: 24/08/2021	Rev.: 0 Pag: 4

<i>Argomento</i>	<i>Protocollo applicativo</i>
Ingresso / uscita dalla scuola	<p>Evitare assembramenti</p> <p>È vietato l'accesso nei locali dell'Istituto a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS. Chiunque presenti a casa sintomi quali febbre oltre i 37,5° e/o sintomi di infezione respiratoria quali la tosse e in generale peggioramento delle sue condizioni generali di salute, ha l'obbligo di rimanere al proprio domicilio, di informare la Direzione dell'Istituto e di contattare il proprio medico di famiglia. E' vietato l'ingresso a chi è stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni.</p> <p>L'Istituto, con un disposto della Dirigente di cui si chiederà la validazione, disciplina le modalità che regolano ingressi e uscite degli alunni, con l'individuazione di ingressi ed uscite scaglionati, anche utilizzando accessi alternativi e provvedendo con l'apposizione di adeguata segnaletica. Nel caso di file per l'entrata e l'uscita dall'edificio scolastico, si provvede alla loro ordinata regolamentazione al fine di garantire l'osservanza delle norme sul distanziamento sociale.</p> <p>Ai genitori è raccomandata la massima collaborazione e puntualità nell'accompagnamento e ritiro dei bambini. L'accesso degli alunni avviene di norma senza accompagnamento del genitore con sorveglianza dei collaboratori e/o del docente.</p> <p>Nei casi eccezionali in cui è previsto l'ingresso dei genitori, es. attività di accoglienza della scuola dell'infanzia, malessere dell'alunno, è consentito l'accompagnamento di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale. I genitori dovranno rispettare le regole generali di prevenzione del contagio e indossare mascherina di protezione delle vie respiratorie durante tutta la permanenza nella struttura, compreso durante l'ambientamento. L'accesso e l'ambientamento sono consentiti a un solo genitore. Per l'ambientamento sono privilegiate le aree esterne e il lavoro in piccoli gruppi. Tutti gli accessi sono registrati.</p> <p>Il Dirigente scolastico predispone una tabella con orari di ingresso e uscita delle classi. In caso di ritardo al momento dell' accompagnamento, occorrerà attendere la fine dell' ingresso del "gruppo classe" in corso rispettando il distanziamento sociale. L'ingresso dovrà essere autorizzato dal personale scolastico adibito all'accoglienza.</p> <p>L'eventuale ingresso di studenti e/o genitori già risultati positivi all'infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.</p> <p>Gli alunni che abbiano manifestato febbre o sintomi di infezione respiratoria e che siano risultati negativi al tampone eseguito secondo le modalità previste, dovranno comunque presentare apposito certificato rilasciato dal proprio Medico di Medicina Generale (o Pediatra) per essere riammessi all'interno dei locali scolastici.</p>

Azienda: <b>ISTITUTO SCOLASTICO</b>			
Titolo: Protocollo di sicurezza anticontagio COVID-19 anno scolastico 2021-2022			
Codice doc.	Data:	Rev.:	Pag:
Protocollo_Covid19_scuola	24/08/2021	0	5

<i>Argomento</i>	<i>Protocollo applicativo</i>
Green Pass - Come si ottiene	Viene rilasciato nei seguenti casi: a) Aver effettuato la prima dose o il vaccino monodose da 15 giorni; b) Aver completato il ciclo vaccinale durata 9 mesi; c) Essere risultati negativi a un tampone molecolare o rapido nelle 48 ore precedenti; d) Essere guariti da COVID-19 nei sei mesi precedenti
Green Pass - Obbligo	Tutto il personale scolastico e gli studenti universitari (esclusi gli esenti dalla vaccinazione sulla base di certificazione medica) devono possedere e sono tenuti a esibire la certificazione verde COVID-19 dal 1/9/21 al 31/12/21. Il mancato rispetto sarà considerato assenza ingiustificata. Dal 5° gg di assenza il rapporto di lavoro è sospeso senza paga.



Azienda:	<b>ISTITUTO SCOLASTICO</b>		
Titolo:	Protocollo di sicurezza anticontagio COVID-19 anno scolastico 2021-2022		
Codice doc.	Protocollo_Covid19_scuola	Data:	24/08/2021
		Rev.:	0
		Pag:	6

#### Green Pass - Verifica

A carico Dirigenti scolastici, Responsabili servizi educativi infanzia e Responsabili Università.

La verifica sarà delegata a personale della scuola, ATA e Responsabili di plesso, attraverso apposito modulo, anche al fine di velocizzare gli accessi del personale, considerato l'elevato numero di plessi dell'IC e la complessità organizzativa.

E' stato fornito apposito dispositivo con app precaricata ed è già stato predisposto un momento di formazione del personale, in attesa dell'attivazione

Gestione del dispositivo previsto per il controllo.

Il personale delegato al controllo utilizzerà il dispositivo prescelto per il controllo della validità della certificazione verde COVID 19 per tutto il personale scolastico. Tale verifica dovrà essere effettuata in base all'orario di ingresso del personale.

La verifica con l'App VerificaC19 dovrà avvenire seguendo i seguenti passi:

- attivare il dispositivo concesso in uso, contenente l'App Verifica C19;
- richiedere al personale scolastico l'esibizione del QR-Code in formato digitale oppure cartaceo;
- inquadrare il QR-Code con la camera del dispositivo mobile in cui è installata l'App Verifica C19:
  - l'App VerificaC19 scansiona il QR Code, ne estrae le informazioni e procede con il controllo;
  - l'App VerificaC19 applica le regole per verificare la Certificazione, fornendo tre possibili risultati:
    - schermata verde: la Certificazione è valida per l'Italia e l'Europa;
    - schermata azzurra: la Certificazione è valida solo per l'Italia;schermata rossa: la Certificazione non è ancora valida o è scaduta o c'è stato un errore di lettura
- ove non si conosca l'identità della persona sottoposta a controllo, si deve chiedere l'esibizione del documento di identità al fine di controllare la corrispondenza col nominativo che appare sulla App VerificaC19;
- nel caso in cui l'App VerificaC19 indichi la mancanza di validità della certificazione oppure nel caso in cui la persona sottoposta a controllo rifiuti di esibire la certificazione, si dovrà chiamare senza indugio il dirigente scolastico per il seguito di sua competenza.

Ulteriori modalità di verifica saranno definite con DPCM successivo le istituzioni scolastiche, in qualità di datori di lavoro, si limiteranno a verificare - attraverso il Sistema informativo dell'istruzione-Sidi e la Piattaforma nazionale-DGC - il mero possesso della certificazione verde Covid-19 da parte del personale, trattando esclusivamente i dati necessari.



Azienda:	<b>ISTITUTO SCOLASTICO</b>		
Titolo:	Protocollo di sicurezza anticontagio COVID-19 anno scolastico 2021-2022		
Codice doc.	Protocollo_Covid19_scuola	Data:	24/08/2021
		Rev.:	0
		Pag:	7

Argomento	Protocollo applicativo
	<p>Il processo di verifica dovrà essere effettuato quotidianamente prima dell'accesso dei lavoratori in sede e dovrà riguardare solo il personale per cui è prevista l'effettiva presenza in servizio nel giorno della verifica.</p> <p>A seguito dell'attività di controllo del green pass, i soggetti tenuti alle verifiche potranno raccogliere solo i dati strettamente necessari all'applicazione delle misure previste in caso di mancato rispetto degli obblighi sul green pass. Non bisogna tenere copia dei certificati (privacy), né acquisire dati (es. scadenza).</p> <p>E' opportuno mantenere registrazione delle verifiche eseguite.</p>
Green Pass - Esenti dalla vaccinazione	<p>Il Ministero della Salute - Circolare n. 35309 del 4/8/2021 - ha disciplinato la situazione dei soggetti per i quali la vaccinazione anti SARS-CoV-2 venga omessa o differita in ragione di specifiche e documentate condizioni cliniche che la rendono in maniera permanente o temporanea controindicata. E' previsto che per detti soggetti, in luogo della "certificazione verde COVID-19", sia rilasciata una "certificazione di esenzione dalla vaccinazione" valida fino al 30/09/2021, salvo proroghe, contenente gli elementi contenuti nella circolare.</p> <p>Il Dirigente darà indicazione ai delegati di omettere il controllo e non verrà acquisito altro dato.</p> <p>I certificati di esenzione vengono valutati direttamente dalla Dirigente o dalle collaboratrici della Ds in sua assenza</p>
Rilevazione temperatura corporea	<p>All'ingresso della scuola NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea agli studenti / visitatori.</p> <p>E' obbligatoria per i lavoratori solo in Lombardia.</p>
Divieto accesso scuola	<p>Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa (art. 1 comma 2, lettera c).</p> <p>Si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale</p>
Rientro di personale / studenti positivi al Covid	<p>L'eventuale ingresso di lavoratori già risultati positivi all'infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.</p> <p>Il personale che abbia manifestato febbre o sintomi di infezione respiratoria e che sia risultato negativo al tampone eseguito secondo le modalità previste, dovrà comunque presentare apposito certificato rilasciato dal proprio Medico di Medicina Generale per essere riammesso all'interno dei locali scolastici.</p>



Azienda:	<b>ISTITUTO SCOLASTICO</b>		
Titolo:	Protocollo di sicurezza anticontagio COVID-19 anno scolastico 2021-2022		
Codice doc.	Protocollo_Covid19_scuola	Data: 24/08/2021	Rev.: 0 Pag: 8

<i>Argomento</i>	<i>Protocollo applicativo</i>
Accesso visitatori	<p>Viene ridotto l'accesso ai visitatori ricorrendo il più possibile alle comunicazioni a distanza.</p> <p>In caso di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, l'accesso agli uffici avviene previa prenotazione per una persona alla volta. Viene tenuta regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza. Il registro viene conservato per almeno 14 giorni.</p> <p>Dove possibile si utilizzano percorsi interni e punti di ingresso e uscita dalla struttura differenziati segnalati da adeguata segnaletica orizzontale.</p> <p>Viene garantita dai collaboratori scolastici pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi frequentati dai Terzi.</p> <p>Chiunque entri nella scuola ha l'obbligo di sottostare alle regole di sicurezza Covid della scuola: mantenere la mascherina, igienizzarsi le mani, mantenere il distanziamento.</p>
Pulizia	<p>Pulizia giornaliera di tutti gli ambienti e materiali e attrezzature (seguire Rapporto ISS n. 12/2021 e Rapporto ISS n. 19/2020)</p> <p>Pulizia due volte/giorno dei servizi igienici con immissione di liquidi ad azione virucida negli scarichi fognari delle toilette</p> <p>Igienizzazione periodica di tutti gli ambienti</p> <p>Pulizia regolare delle superfici e oggetti destinati all'uso degli alunni</p> <p>Mantenere registro delle pulizie e igienizzazioni aggiornato</p> <p>Utilizzare materiale detergente con azione virucida previsto dal Rapporto ISS n. 12/2021 e allegato 1 Documento CTS 28/05/2020</p>
Areazione locali	<p>Garantire adeguata areazione tutti i locali</p> <p>Mantenere il più possibile aperti gli infissi esterni dei servizi igienici</p> <p>Garantire un buon ricambio dell'aria con mezzi naturali o meccanici in tutti gli ambienti e aule</p> <p>Mantenere, per quanto possibile, un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche</p> <p>Seguire indicazioni Rapporti ISS n. 11/2021 e 12/2021</p>
DPI	<p>Obbligo di utilizzo dei DPI delle vie respiratorie (art. 1 comma 2, lettera a), fatta eccezione per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bambini di età inferiore a sei anni;</li> <li>- soggetti con patologie o disabilità incompatibili con il loro uso;</li> <li>- svolgimento delle attività sportive</li> </ul>
DPI studenti	<p>Mascherina tipo chirurgico</p> <p>Mascherine monouso trasparenti a uso medico di tipo speciale per gli studenti con disabilità uditiva e al resto della classe, compagni e docenti (fornite dal Ministero)</p>
DPI personale	<p>Mascherina tipo chirurgico o altro DPI previsto dal DVR</p> <p>Per personale impegnato con bambini disabili prevedere ulteriori DPI (guanti, visiere, maschere Ffp2, ecc.) su indicazione del medico competente</p>



Azienda:	<b>ISTITUTO SCOLASTICO</b>		
Titolo:	Protocollo di sicurezza anticontagio COVID-19 anno scolastico 2021-2022		
Codice doc.	Protocollo_Covid19_scuola	Data:	24/08/2021
		Rev.:	0
		Pag:	9

<i>Argomento</i>	<i>Protocollo applicativo</i>
Distanziamento	<p>I banchi sono stati posti tenendo conto della distanza interpersonale di almeno un metro in posizione statica e, qualora logisticamente possibile, anche in posizione dinamica.</p> <p>Tra i banchi e la cattedra del docente (postazione) è stata individuata la distanza di due metri anche nelle zone bianche</p> <p>Laddove non sia possibile garantire il distanziamento fisico vengono mantenute le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare in locali chiusi mascherine di tipo chirurgico.</p> <p><i>Inoltre si è garantita per ogni alunno una via di fuga verso la porta della classe di almeno 60 cm e si è mantenuto il rapporto di 1,8 mq/alunno previsto dal DM 18/12/1975 dell'edilizia scolastica.</i></p>
Gruppi stabili	<p>Sono adottate misure organizzative che individuano gruppi stabili di bambini come unità epidemiologiche indipendenti, identificabili, anche per contenere il numero dei "contatti stretti" in caso di presenza di casi confermati.</p> <p>Per il personale impegnato con bambini sotto i sei anni di età, si definiranno gruppi il più possibile stabili e particolare attenzione ai dispositivi di protezione del personale scolastico che rimangono quelli previsti per l'a.s. 2020/2021.</p> <p>Nei limiti della disponibilità di organico per ogni "gruppo classe" vengono individuati operatori dedicati, così da favorire l'unicità di rapporto tra gruppi di bambini e adulti di riferimento. Nel caso i docenti siano su più sezioni/classi, avranno l'accortezza di adottare misure di igiene nei cambi di gruppo con particolare riferimento all'infanzia.</p>
Spazio riposo	<p>Lo spazio riposo, laddove presente, deve essere organizzato garantendo una pulizia approfondita della biancheria e degli spazi e una corretta e costante aerazione, prima e dopo l'utilizzo. A ciascun bambino è assegnata la propria brandina per tutto l'anno scolastico e la biancheria da letto deve essere riposta in apposita borsa/sacca nominativa, senza che ci sia la possibilità di promiscuità nell'utilizzo della stessa da parte dei bambini.</p> <p>Laddove lo spazio sia condiviso da gruppi diversi, questi vengono distanziati e viene garantita aerazione costante</p>
Spazi comuni	<p>L'accesso agli spazi comuni viene contingentato, con la previsione di una ventilazione adeguata dei locali, per un tempo limitato allo stretto necessario e con il mantenimento della distanza di sicurezza. L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente è consentito nel rispetto del distanziamento sociale e delle eventuali altre disposizioni dettate dall'autorità sanitaria locale. Gli spazi comuni quali giardino e salone vengono utilizzati a turno tra le sezioni con sanificazione dei giochi/spazi prima dell'utilizzo da parte di un gruppo classe diverso. Quando le dimensioni del giardino/spazio esterno lo consentono, esso viene suddiviso in modo tale da ospitare più gruppi opportunamente distanziati. Sono individuati all'interno del plesso uno o più spazi adibiti all'isolamento di persone (alunni e operatori) che sviluppino febbre e/o sintomi di infezione respiratoria.</p>



Azienda:	<b>ISTITUTO SCOLASTICO</b>		
Titolo:	Protocollo di sicurezza anticontagio COVID-19 anno scolastico 2021-2022		
Codice doc.	Protocollo_Covid19_scuola	Data: 24/08/2021	Rev.: 0 Pag: 10

Argomento	Protocollo applicativo
Mensa	<p>L'utilizzo dei locali adibiti a mensa scolastica è consentito nel rispetto delle regole del distanziamento fisico, eventualmente prevedendo, ove necessario, anche l'erogazione dei pasti per fasce orarie differenziate. Ingresso e uscita organizzati in modo ordinato e a misura della disponibilità di posti.</p> <p>E' opportuno predisporre stazioni di lavaggio delle mani all'ingresso e all'uscita (dispenser e/o bagni)</p> <p>Personale servente deve utilizzare i DPI vie respiratorie.</p> <p>Il servizio può essere erogato nelle forme usuali, senza ricorrere all'impiego di stoviglie monouso</p> <p>All'occorrenza le attività di refettorio / mensa potranno essere svolte nelle stesse sezioni in cui si svolgono le attività didattiche dopo opportuna sanificazione da parte della ditta del servizio di erogazione pasti che consegna apposito protocollo.</p> <p>Deve essere evitato l'uso promiscuo di bottiglie, posate, cestini del pane, etc. L'alimento, la bevanda e il contenitore devono sempre essere identificabili come appartenenti al singolo bambino</p>
Uso locali esterni all'Istituto	<p>Qualora le attività didattiche siano realizzate in locali esterni all'Istituto Scolastico, gli Enti locali e/o i titolari della locazione, devono certificare l'idoneità, in termini di sicurezza, di detti locali.</p> <p>Con specifica convenzione o protocollo d'intesa devono essere definite le responsabilità delle pulizie e della sorveglianza di detti locali e dei piani di sicurezza.</p>
Utilizzo locali scolastici a esterni	<p>L'utilizzo dei locali della scuola è limitato esclusivamente per la realizzazione di attività didattiche.</p> <p>In caso di utilizzo da parte di soggetti esterni, considerabile solo in zona bianca, deve essere assicurato il rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 111/2021, e una adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso, concordato attraverso una specifica convenzione stipulata tra la scuola e il soggetto esterno.</p>
Gestione persona sintomatica all'interno della scuola	<p>Invitare il soggetto interessato a raggiungere la propria abitazione e si dovrà attivare la procedura di segnalazione e contact tracing da parte della ASL competente (verbale CTS n. 34/2021).</p> <p>Per periodo di quarantena e di isolamento si rimanda a quanto previsto dalle disposizioni delle Autorità sanitarie e dalla Circolare del Ministero della salute n. 36254 dell'11/08/2021</p>
Referente Covid	In ogni plesso scolastico è stato individuato un referente Covid secondo quanto indicato nel Rapporto ISS n. 58/2020
Aula casi sospetti Covid	In ogni plesso viene è stato individuato un ambiente/aula per l'isolamento di soggetti con sintomatologia Covid secondo quanto indicato nel Rapporto ISS n. 58/2020



Azienda:	<b>ISTITUTO SCOLASTICO</b>		
Titolo:	Protocollo di sicurezza anticontagio COVID-19 anno scolastico 2021-2022		
Codice doc.	Protocollo_Covid19_scuola	Data:	24/08/2021
		Rev.:	0
		Pag:	11

Argomento	Protocollo applicativo
Sorveglianza sanitaria del personale	Il Medico competente collabora con Dirigente Scolastico e con il RLS nell'integrare e proporre le misure di regolamentazione legate al Covid-19. Cura la sorveglianza sanitaria rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute (Circolare Ministero Salute del 29/04/ 2020 n. 14915 e del 12/04/2021, n. 15127).
Sorveglianza sanitaria eccezionale	La sorveglianza sanitaria eccezionale, come previsto dall'art. 83 del D.L. 34/2020, convertito nella Legge n. 77/2020 è assicurata per i lavoratori di cui al citato articolo 83 che ne fanno richiesta (a mezzo certificato del Medico di Medicina Generale): - attraverso il Medico competente; - attraverso la richiesta ai servizi territoriali dell'INAIL, che vi provvedono con propri medici del lavoro.
Validità attestati formazione sicurezza	Il mancato completamento dell'aggiornamento della formazione professionale e/o abilitante entro i termini previsti, per tutto il personale scolastico addetto alle emergenze, in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, dovuto all'emergenza in corso e quindi per causa di forza maggiore, non comporta l'impossibilità a continuare lo svolgimento dello specifico ruolo (es. addetto emergenza/antincendio, primo soccorso).
Smaltimento rifiuti	Seguire le raccomandazioni del Rapporto ISS n. 26 del 18/05/2020
Comitato di controllo	E' costituito il Comitato per il controllo dell'applicazione del protocollo costituito da: - Datore di lavoro - RSPP - Medico competente - Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza - Componenti delle rappresentanze sindacali aziendali Il Comitato si riunisce al bisogno con collegamenti a distanza organizzati dal Datore di lavoro.

### Firme di approvazione

Datore di lavoro

RSPP

Medico Competente

RLS

Componenti R.S.U

*[Firma: Elvio Pissardelli]*  
*[Firma: V. V. V.]*  
*[Firma: M. M.]*  
*[Firma: R. R.]*  
*[Firma: R. R.]*  
*[Firma: S. S.]*  
*[Firma: L. L.]*

Azienda:	<b>ISTITUTO SCOLASTICO</b>		
Titolo:	Protocollo di sicurezza anticontagio COVID-19 anno scolastico 2021-2022		
Codice doc.	Protocollo_Covid19_scuola	Data:	24/08/2021
		Rev.:	0
		Pag:	12

Si allegano

Referenti Covid di plesso e loro sostituti e Commissione per il contrasto alla diffusione del Covid

Compiti e responsabilità delle figure della sicurezza- Pulizie ordinarie e straordinarie

Cronoprogramma INAIL

Scheda pulizie

Documento INAIL 2020 Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche

Identificazione contatti stretti di casi positivi, nel personale scolastico - Integrazione al DVR definito nella riunione della sicurezza giugno 2021